

Russian for Business Professionals

Εργοδοτούμενοι επιχειρήσεων καλούνται να επικοινωνήσουν στην Ρωσική Γλώσσα για παροχή πληροφοριών, διεκπεραίωση πωλήσεων, εξυπηρέτηση πελατών και συνεργατών.

Ως εκ τούτου, μέσα από το εν λόγω πρόγραμμα οι συμμετέχοντες θα μπορούν να επικοινωνούν στην προφορική και γραπτή, στην Ρώσικη Γλώσσα μέσα από ένα αριθμό θεματικών ενοτήτων (learning to read & pronounce Russian words, Alphabet, Pronunciation: key sounds and intonation, Reading rules, Speaking and understanding, Writing simple words) ενώ παράλληλα θα αποκτήσουν γνώσεις στην γραμματική καθώς επίσης θα εμπλουτίσουν το λεξιλόγιο τους στην Ρωσική. Το σεμινάριο εκπαιδεύει στους συμμετέχοντες να επικοινωνούν στην Ρωσική μες Πελάτες/Προμηθευτές σε όλα τα στάδια της Πώλησης, να παρουσιάζουν προϊόντα, να χρησιμοποιούν σωστούς τεχνικούς όρους στην Ρωσική για επαγγελματικές πωλήσεις και να είναι σε θέση να συνεισφέρουν σε συναντήσεις μέσα από την επικοινωνία στην Ρωσική.

-  **ΚΩΔΙΚΟΣ:** ED21A23
-  **ΔΙΑΡΚΕΙΑ:** 30 ώρες
-  **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ:** 13/10/2021

ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ:

Προσωπικό επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στον τομέα των πωλήσεων και τον τομέα υπηρεσιών που συναλλάσσονται με πελάτες και επιχειρήσεις στην Ρωσική Γλώσσα

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ:

Ελληνικά ή Ρωσικά

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΥΛΗ:

Εκπαιδευτικό υλικό στα Ελληνικά

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ:

- Διάλεξη με διαφάνειες
- Συζήτηση
- Ασκήσεις
- Προβολή ταινίας
- Παραδείγματα
- Επίδειξη
- Εργαστήρια

ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτίζομενοι θα είναι σε θέση να:

- Επεξηγούν πότε και πως χρησιμοποιούνται οι χρόνοι (Present Simple, Past tense, Present Perfect etc)
- Περιγράφουν βασικούς κανόνες γραμματικής
- Χρησιμοποιούν όλους τους χρόνους ανάλογα με την περίπτωση
- Χρησιμοποιούν κατάλληλες λέξεις και φράσεις ανάλογα με την περίπτωση για επαγγελματική επικοινωνία (παρουσίαση πληροφοριών, δι-

Contact us

77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com

Visit our web site at www.editc.eu

Russian for Business Professionals

Εργοδοτούμενοι επιχειρήσεων καλούνται να επικοινωνήσουν στην Ρωσική Γλώσσα για παροχή πληροφοριών, διεκπεραίωση πωλήσεων, εξυπηρέτηση πελατών και συνεργατών.

Ως εκ τούτου, μέσα από το εν λόγω πρόγραμμα οι συμμετέχοντες θα μπορούν να επικοινωνούν στην προφορική και γραπτή, στην Ρώσικη Γλώσσα μέσα από ένα αριθμό θεματικών ενοτήτων (learning to read & pronounce Russian words, Alphabet, Pronunciation: key sounds and intonation, Reading rules, Speaking and understanding, Writing simple words) ενώ παράλληλα θα αποκτήσουν γνώσεις στην γραμματική καθώς επίσης θα εμπλουτίσουν το λεξιλόγιο τους στην Ρωσική. Το σεμινάριο εκπαιδεύει στους συμμετέχοντες να επικοινωνούν στην Ρωσική με Πελάτες/Προμηθευτές σε όλα τα στάδια της Πώλησης, να παρουσιάζουν προϊόντα, να χρησιμοποιούν σωστούς τεχνικούς όρους στην Ρωσική για επαγγελματικές πωλήσεις και να είναι σε θέση να συνεισφέρουν σε συναντήσεις μέσα από την επικοινωνία στην Ρωσική.

κτύωση, τάσεις αγοράς, προώθηση, οικονομικά, διαπραγμάτευση)

- Χρησιμοποιούν σωστή γραμματική και ορθογραφία στην Ρωσικη γλώσσα
- Μιλούν στην Ρωσικη και αναπτύσσουν διάλογο σε θέματα που σχετίζονται με τον επαγγελματικό χώρο.
- Συντάσσουν κείμενα στην Ρωσικη γλώσσας σε θέματα που σχετίζονται με τον επαγγελματικό χώρο.
- Υιοθετήσουν τις κατάλληλες λέξεις και φράσεις και γραμματική για επαγγελματική επικοινωνία
- Γνωρίζουν πότε και πως χρησιμοποιούνται οι χρόνοι(Present Simple, Past tense, Present Perfect etc)
- Γνωρίζουν βασικό λεξιλόγιο απαραίτητο για επικοινωνία στον επιχειρηματικό κόσμο
- Γνωρίζουν βασικούς κανόνες γραμματικής

Contact us

77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com

Visit our web site at www.editc.eu

Russian for Business Professionals

Εργοδοτούμενοι επιχειρήσεων καλούνται να επικοινωνήσουν στην Ρωσική Γλώσσα για παροχή πληροφοριών, διεκπεραίωση πωλήσεων, εξυπηρέτηση πελατών και συνεργατών.

Ως εκ τούτου, μέσα από το εν λόγω πρόγραμμα οι συμμετέχοντες θα μπορούν να επικοινωνούν στην προφορική και γραπτή, στην Ρώσικη Γλώσσα μέσα από ένα αριθμό θεματικών ενοτήτων (learning to read & pronounce Russian words, Alphabet, Pronunciation: key sounds and intonation, Reading rules, Speaking and understanding, Writing simple words) ενώ παράλληλα θα αποκτήσουν γνώσεις στην γραμματική καθώς επίσης θα εμπλουτίσουν το λεξιλόγιο τους στην Ρωσική. Το σεμινάριο εκπαιδεύει στους συμμετέχοντες να επικοινωνούν στην Ρωσική με Πελάτες/Προμηθευτές σε όλα τα στάδια της Πώλησης, να παρουσιάζουν προϊόντα, να χρησιμοποιούν σωστούς τεχνικούς όρους στην Ρωσική για επαγγελματικές πωλήσεις και να είναι σε θέση να συνεισφέρουν σε συναντήσεις μέσα από την επικοινωνία στην Ρωσική.

 **ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:** WEBINAR

 **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ:**

Κάθε Δευτέρα και Τετάρτη

10:00 - 12:30

13/10/2021

18/10/2021

20/10/2021

25/10/2021

27/10/2021

01/11/2021

03/11/2021

08/11/2021

10/11/2021

15/11/2021

17/11/2021

22/11/2021

 **ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ:**

Περιλαμβάνει την παρακολούθηση του σεμιναρίου, σημειώσεις και πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση εκπαίδευσης με καθοδήγηση στην τάξη, προσφέρονται δωρεάν καφές, σνακ και μεσημεριανό γεύμα (μόνο για ολοήμερα μαθήματα).

Κόστος συμμετοχής

- Συνολικό Κόστος: €550
- Επιχορήγηση ΑΝΑΔ: €360
- Καθαρό Κόστος: €190

Για άνεργους Και Φοιτητές

- Παρακαλώ επικοινωνήστε μαζί μας

Contact us

77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com

Visit our web site at www.editc.eu

Russian for Business Professionals

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

1. Greeting visitors

- Greeting visitors to your country
- Greeting visitors to your office

2. Company

- Describing YOUR company
- Company profile

3. Occupations - Sales

- Describing your job
- Talking about your abilities

4. Products

- Talking about office equipment
- Talking about features and benefits of products, prices, discounts

5. Comparing services

- Business services
- Expressing your opinion

6. Office systems

- Everyday office technology
- Company procedures

7. Telephone Communication

- Talking and leaving phone messages
- Leaving voicemail messages

8. Appointments

- Making an appointment
- Charging an appointment

9. Meetings

- Organizing meetings
- Taking part in meetings

10. Negotiating

- Negotiating with colleagues
- Business negotiations

11. Money

- Exchanging money
- Payment methods

12. Marketing

- Ways of marketing
- Talking about websites

13. Networking

- Meeting people
- Following up

14. Trends

- Recent trends
- Predictions

15. Presenting information

- Progress reports
- Presentations

Contact us

77 77 72 52

Delivering training since 1996

Fax: +22466635, email: enquiries@editc.com

Visit our web site at www.editc.eu

Δήλωση Συμμετοχής

Κωδικός: ED21B35 — Τίτλος Σεμιναρίου: Russian for business professionals

Ημερομηνία Έναρξης: 13/10/2021

A. Στοιχεία Οργανισμού (αν εφαρμόζεται)					
Εταιρία/Οργανισμός:		Μέγεθος:	<input type="checkbox"/> Μικρή	<input type="checkbox"/> Μεσαία	<input type="checkbox"/> Μεγάλη
Οικονομική Δραστηριότητα:		Τηλέφωνο:		Φαξ:	
Διεύθυνση:		Ταχ. Τομέας:		Ταχ. Θυρίδα:	
Υπεύθυνος για την εγγραφή και τίτλος θέσης:		Email:			
		Απευ. Τηλέφωνο:			
B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (1)					
<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα	Όνομα		Επίθετο		
Τίτλος/Θέση Εργασίας:		Email:			
Περιγραφή Καθηκόντων:		Τηλέφωνο/Κινητό:		Φαξ:	
Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:					
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)					
<input type="checkbox"/> Νηστίσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος					
<input type="checkbox"/> Στο πρόγραμμα θα συμμετέχουν πέραν του ενός συμμετέχοντα. (Σε αυτή την περίπτωση συμπληρώστε και την επόμενη σελίδα)					

Γ. Επένδυση Εκπαίδευσης

Η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ (τουλάχιστον 3 μέρες πριν την έναρξη του σεμιναρίου)

Παρακαλώ τιμολογήστε Τον συμμετέχοντα Την εταιρία Αρ. Πιστωτικού Πελάτη (αν υπάρχει):

- | | |
|--|------|
| <input type="checkbox"/> Για δικαιούχους επιχορήγησης από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΑνΑΔ): | €190 |
| <input type="checkbox"/> Για μη δικαιούχους επιχορήγησης από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΑνΑΔ): | €550 |
| <input type="checkbox"/> Για άνεργους που πληρούν τα κριτήρια της ΑΝΑΔ: | €0 |

Επιταγές εκδίδονται στο όνομα της εταιρίας **EDITC Ltd.** Πληρωμή μπορεί να γίνει με απευθείας κατάθεση στον λογαριασμό

Account Name: EDITC LTD
IBAN: CY19 0050 0115 0001 1501 0686 9601

Account Number: 115-01-068696-01
SWIFT/BIC: HEBACY2N

Δ. Όροι συμμετοχής σε προγράμματα της εταιρίας EDITC

1. Η εταιρία λαμβάνει εγγραφές στα σεμινάρια της **μέχρι 5 εργάσιμες** μέρες πριν από την έναρξη του σεμιναρίου. Η εταιρία δεν δεσμεύεται ότι θα αποδεχθεί εγγραφές που λαμβάνονται σε λιγότερο από 5 εργάσιμες μέρες πριν την έναρξη του σεμιναρίου
2. Γραπτές ακυρώσεις 5 εργάσιμες μέρες πριν από την έναρξη του σεμιναρίου γίνονται αποδεκτές και σε περίπτωση πληρωμής επιστρέφεται πίσω ολόκληρο το ποσό. Ακυρώσεις που δεν δικαιούνται κανονικά. Αντικαταστάσεις συμμετέχοντων είναι αποδεκτές νοούμενου ότι οι αντικαταστάτες πληρούν τα κριτήρια για συμμετοχή στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.
3. Η εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει ή να αναβάλει εκπαιδευτικό πρόγραμμα μέχρι και μία μέρα πριν από την έναρξη του. Όλες οι προπληρωμές για το συγκεκριμένο πρόγραμμα επιστρέφονται στους πελάτες.
4. Με εξαίρεση του πιστωτικούς πελάτες, όλες οι άλλες εγγραφές είναι αυστηρά προπληρωτές και η εταιρία δεν θα αποδέχεται την είσοδο των συμμετεχόντων στην τάξη αν δεν έχουν εξοφληθεί οι οικονομικές τους υποχρεώσεις
5. Με την λήψη της αίτησης συμμετοχής θα σας ενημερώσουμε τηλεφωνικά για την παραλαβή της αίτησης. Γραπτή επιβεβαίωση για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος θα αποσταλεί από 5 μέχρι 3 μέρες πριν την έναρξη του προγράμματος. Σε έκτακτες περιπτώσεις γράπτη επιβεβαίωση μπορεί να σταλεί και μία μέρα πριν την έναρξη του προγράμματος. **Οι συμμετέχοντες καλούνται να επικοινωνήσουν με την εταιρία σε περίπτωση που έχουν λάβει σχετική επιβεβαίωση.**
6. Συμμετέχοντες που έχουν παρουσίες κάτω από το 75% δεν μπορούν να επιχορηγηθούν από την ΑνΑΔ και σε τέτοια περίπτωση θα κληθούν να καταβάλουν και το ποσό της επιχορήγησης (επιπλέον του δικού τους ποσού πληρωμής).
7. Σε περίπτωση προγραμμάτων επιχορηγημένων από την ΑΝΑΔ όλα τα έντυπα της ΑΝΑΔ θα πρέπει να αποστέλλονται στην εταιρία EDITC πριν από την έναρξη του σεμιναρίου
8. Πιστοποιητικά συμμετοχής θα δίνονται στους συμμετέχοντες με την ολοκλήρωση του σεμιναρίου νοούμενου ότι έχουν εξοφληθεί όλες τους οι οικονομικές υποχρεώσεις και υποχρεώσεις αναφορικά με τα έντυπα της ΑΝΑΔ. Σε άλλη περίπτωση αυτά θα αποστέλλονται ταχυδρομικώς μόλις ικανοποιηθούν όλες οι πιο πάνω προϋποθέσεις

□ Αποδεχόμαστε όλους τους πιο πάνω όρους συμμετοχής

Υπογραφή:	Ημερομηνία:
Σφραγίδα (σε περίπτωση εταιρίας):	

Δήλωση Συμμετοχής

B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (2)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα	<input type="text"/> Όνομα		<input type="text"/> Επίθετο			
<input type="text"/> Τίτλος/Θέση Εργασίας:			<input type="text"/> Email:			
<input type="text"/> Περιγραφή Καθηκόντων:			<input type="text"/> Τηλέφωνο/Κινητό:		<input type="text"/> Φαξ:	
Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:						
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)						
<input type="checkbox"/> Νηστίσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος						

B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (3)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα	<input type="text"/> Όνομα		<input type="text"/> Επίθετο			
<input type="text"/> Τίτλος/Θέση Εργασίας:			<input type="text"/> Email:			
<input type="text"/> Περιγραφή Καθηκόντων:			<input type="text"/> Τηλέφωνο/Κινητό:		<input type="text"/> Φαξ:	
Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:						
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)						
<input type="checkbox"/> Νηστίσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος						

B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (4)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα	<input type="text"/> Όνομα		<input type="text"/> Επίθετο			
<input type="text"/> Τίτλος/Θέση Εργασίας:			<input type="text"/> Email:			
<input type="text"/> Περιγραφή Καθηκόντων:			<input type="text"/> Τηλέφωνο/Κινητό:		<input type="text"/> Φαξ:	
Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:						
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)						
<input type="checkbox"/> Νηστίσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος						

B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (5)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα	<input type="text"/> Όνομα		<input type="text"/> Επίθετο			
<input type="text"/> Τίτλος/Θέση Εργασίας:			<input type="text"/> Email:			
<input type="text"/> Περιγραφή Καθηκόντων:			<input type="text"/> Τηλέφωνο/Κινητό:		<input type="text"/> Φαξ:	
Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:						
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)						
<input type="checkbox"/> Νηστίσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος						

Αποδεχόμαστε όλους τους πιο πάνω όρους συμμετοχής

<input type="text"/> Υπογραφή:	<input type="text"/> Ημερομηνία:
<input type="text"/> Σφραγίδα (σε περίπτωση εταιρίας):	